

MUNKATERV (TERVEZET)

2026/2027. nevelési év

Intézmény: Ötvöskőnyi Szivárvány Óvoda

Készítette: Fülöp Mariann főigazgató

1. Kiemelt stratégiai célok a 2026/2027-es nevelési évre

- **Humán erőforrás optimális átszervezése:** A tartós távollétről visszatérő dolgozók (GYED, kismama státuszok lezárulása) zökkenőmentes visszaillesztése a napi munkarendbe.
 - **Esélyteremtés és családi háló erősítése:** A HHH és rászoruló gyermekek felzárkóztatása, a családlátogatások hatékonyságának növelése.
 - **Az Óvodakert fenntarthatósága:** A 2026 tavaszán létrehozott óvodakert integrálása a mindennapos környezeti nevelésbe.
 - **Folyamatos kapcsolattartás a „Fogadj örökbe egy óvodát” szervezettel és a meglévő támogatókkal**
-

2. Személyi feltételek és csoportbontás (Tervezett)

A várható létszámok alapján az intézmény továbbra is **2 csoportban** működik.

- **Pillangó csoport:** 21 gyermek (1 SNI, 5 BTMN, 5 új kiscsoportos - beszoktatós)
 - **Katica csoport:** 19 gyermek (6 SNI, 3 BTMN, 2 új kiscsoportos - beszoktatós)
-

3. Kulcsfontosságú nevelés nélküli munkanapok és értekezletek

Nevelés nélküli munkanapok ütemezése

- **2026. október 16. (péntek):** Évindítási tapasztalatok értékelése, az oviKRÉTA és a mérések ütemezése.
- **2027. január 29. (péntek):** Félévi beszámolók elkészítése, tudásmegosztás, óvodában maradási kérések szűrése.

- **2027. április 16. (péntek):** Évzáró programok optimalizálása, az óvodakert tavaszi munkálatainak koordinálása.
- **2027. június 04. (péntek):** Tanévzáró értekezlet
- **2027. augusztus 31. (kedd):** Tanévnyitó értekezlet

Szülői értekezletek

- **2026. szeptember 02. (szerda):** Tanévnyitó szülői értekezlet (Házirend áttekintése, SZMK tisztségviselők választása).
- **2027. április 14. (szerda):** Tanévzáró szülői értekezlet, nyári programok egyeztetése.

4. Tervezett infrastrukturális feladatok (Együttműködésben a Fenntartóval)

Feladat	Felelős	Tervezett határidő
Udvari játszótér őszi karbantartása	Óvodavezető / Fenntartó	2026. szeptember 7.
Homokcsere az udvari homokozókban	Óvodavezető	2026. szeptember 30.
Szúnyogháló ajtó beszerzése, szúnyoghálók felrakása	Fenntartó/ Vezető	2026. december 31.
Pályázatfigyelés folyamatossága (terasz építés, hőszigetelés)	Fenntartó / Vezető	Folyamatos

5. Pedagógiai folyamatok és ellenőrzési tervek

A belső ellenőrzések célja továbbra sem a hibakeresés, hanem a módszertani kultúra emelése.

- **Adminisztrációs ellenőrzés (oviKRÉTA):** Évente háromszor a naplók és egyéni fejlesztési tervek esetében.
- **Tájékoztató látogatások:** 2026. október 15-ig (fókuszban az új gyermekek beszoktatása és szokásrendszere).
- **Tematikus látogatások:** 2027. május 31-ig (fókuszban a **játék**, differenciált **értelmi nevelés** és az **udvari kreatív játéktevékenységek**).

6. Jeles napok és óvodai ünnepek naptári tervezete (2026/2027)

Az alábbi hagyományörző és környezetvédelmi jeles napokat építjük be a nevelési év programjába, kiemelt figyelmet fordítva a roma nemzetiségi kultúra ápolására is:

- **Őszi ünnepkör:**
 - *Szeptember végén:* Mihály-napi vásár és az Óvodakert őszi betakarítása.
 - *Október:* Idősek napja, Tökfaragó délután (családok bevonásával).
 - *November 11.:* Márton-nap (lámpás felvonulás, hagyományörzés).
- **Téli ünnepkör:**
 - *December 04.:* Mikulás-várás az óvodában és a bölcsődében.
 - *December közepe:* Karácsonyi készülődés a családokkal.
 - *Február:* Farsangi bál és téltemetés (kisze-báb égetés).
- **Tavaszi/Nyári ünnepkör:**
 - *Március 22.:* A Víz Világnapja (környezetvédelmi nevelés a faluban).
 - *Március 24.:* Húsvéti nyuszi váró délelőtt a családokkal.
 - *Április 22.:* A Föld Napja (Óvodakert veteményezésének indítása).
 - *Május első vasárnapja:* Anyák napja (csoportszintű köszöntések).
 - *Május vége:* Gyermeknap és az évváró/ballagó ünnepség.

7. Egészség-, védőnői és családvédelmi intézkedési terv

A hátránycsökkentés hatékonyságának növelése érdekében a külső partnerekkel az alábbi fix őszi menetrendet irányozzuk elő:

1. **Szeptember 05-ig:** Családlátogatások lefolytatása az új gyermekeknél a családi körülmények megismerésére.
 2. **Szeptember 15-ig:** Egyeztetés a Kisebbségi Önkormányzattal az őszi-téli támogatásokról.
 3. **Szeptember 30-ig:** Heti rendszerességű esetmegbeszélések elindítása a Családsegítő Szolgálat munkatársával az intézményben.
 4. **Október 15-ig:** Fogászati és általános orvosi szűrések megszervezése.
 5. **Folyamatosan (havi első hétfő):** Védőnői státuszvizsgálatok beillesztése és hajas fejbőr ellenőrzések a fertőzések megelőzésére.
-

Ötvöskónyi Szivárvány Óvoda és Pöttömpark Bölcsőde
7551 Ötvöskónyi, Fő út 50. | 7551 Ötvöskónyi, Bölcsőde köz 1.
Telefon: +3620/486-4565
E-mail: szivarvany.otvoskonyi@gmail.com
OM azonosító: 202752

INTÉZMÉNYI MUNKATERV

a 2026/2027-es nevelési évre

A dokumentum jellege: Nyilvános
Készítette: Fülöp Mariann főigazgató
Érvényességi ideje: 2026. szeptember 01. – 2027. augusztus 31.

(ZÁRADÉK ÉS LEGITIMÁCIÓS ELJÁRÁS)

A 2026/2027-es nevelési évre vonatkozó intézményi munkatervben foglaltakkal a nevelőtestület, az alkalmazotti közösség és a szülők képviselői egyetértének. A benne megfogalmazott célok és feladatok az intézmény törvényes működését és szakmai fejlődését szolgálják.

Elfogadási és véleményezési nyilatkozatok:

1. A nevelőtestület nevében elfogadta:

aláírás (Óvodapedagógusok képviselője)
Dátum: 2026. augusztus ____.

2. Az alkalmazotti közösség nevében véleményezte:

aláírás (Technikai dolgozók képviselője)

Dátum: 2026. augusztus ____.

3. A Szülők Szervezetének nevében véleményezte:

aláírás (SZMK elnök / képviselő)

Dátum: 2026. szeptember ____.

Jóváhagyási záradék:

A munkatervet az intézmény egységes álláspontja alapján a mai nappal érvényesnek és végrehajtandónak nyilvánítom.

Ötvöskónyi, 2026. augusztus ____.

Fülöp Mariann
főigazgató
