

Éves beszámoló

Vezetői Összefoglaló: Munkaterv (2025/2026 nevelési év)

Intézmény: Ötvöskónyi Szivárvány Óvoda

Készítette: Fülöp Mariann főigazgató

Tisztelt Fenntartó és Nevelőtestület!

Az Ötvöskónyi Szivárvány Óvoda a 2025/2026-os nevelési évben a stabil működés biztosítása mellett kiemelt figyelmet fordított a szakmai megújulásra és az egyenlő esélyek megteremtésére. Nevelési évünket meghatározta a Teljesítményértékelési Rendszer (TÉR) sikeres bevezetése, amely új alapokra helyezte a pedagógusok egyéni felelősségvállalását és szakmai fejlődését.

Intézményünk sajátos szociokulturális háttere – a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek magas aránya – megkövetelte az esélyteremtő és hátránycsökkentő programjaink intenzív működtetését. A humánerőforrás-kapacitásunk szűkössége (tartós távollétek, GYED) ellenére a nevelőtestület kiemelkedő csapatmunkával, belső helyettesítésekkel és magas szintű rugalmassággal biztosította a zavartalan szakmai munkát. Az oviKRÉTA rendszer teljes körű használatával az adminisztráció átláthatóbbá és naprakésszé vált.

A mögöttünk álló év igazolta, hogy a családokkal, a fenntartóval, a társhatóságokkal és a kisebbségi önkormányzattal kialakított szoros, partneri együttműködés kulcsfontosságú a gyermekek egyéni fejlődése szempontjából. Az alábbi beszámoló részletesen bemutatja a munkatervben kitűzött céljaink számszerű és szakmai megvalósulását.

1. Szervezeti keretek és gyermeklétszám

- **Csoportok:** Az óvoda 2 csoporttal (Pillangó és Katica) működik ebben a nevelési évben
- **Gyermeklétszám:** Összesen 37 gyermek jár az intézménybe (18 a Pillangó, 19 a Katica csoportba)
- **Sajátos helyzet:** Magas a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya (30 GYVK, 11 HH, 19 HHH), valamint 9 SNI/ 8 BTMN státuszú gyermek fejlesztését kell biztosítani.
- **Iskolakezdés:** szeptemberben 13 gyermek kezdte meg az iskolát, míg 4 fő maradt plusz egy évet az óvodában. Az új beszoktatós gyermekek száma 7 fő.

2. Humánerőforrás és munkaszervezés

- **Személyi feltételek:** Az óvodapedagógusi kar 5 főből áll, de 1 fő tartósan távol van (GYED). A főigazgató (Diabmentor feladatokkal) heti 12 órában, a többi pedagógus 32 órában látja el a feladatokat.
- **Segítő dolgozók:** 3 dajka támogatja a munkát, akik közül 1 fő kismamaként tartósan távol van.
- **Szakmai fejlődés:** oviKRÉTA rendszer vezetése, a bevezetett TÉR (Teljesítményértékelési Rendszer), amely mentén a pedagógusok egyéni célokat és vállalásokat határoznak meg. A pedagógusok esetében folyamatos a továbbképzési lehetőségek keresése.

3. Kiemelt pedagógiai célok és feladatok

- **Esélyteremtés és hátránycsökkentés:** Ez az év legfontosabb prioritása. Az Önkormányzat által biztosított heti zöldség- és gyümölcsvitaminpótlás fenntartása, az egyéni differenciált fejlesztések pontos dokumentálása és megvalósítása.
- **Egészség- és környezeti nevelés:** Az egészséges életmódra nevelés erősítése, valamint szűrések (fogászat, orvosi) szervezése.
- **Óvoda-iskola átmenet:** Szoros együttműködés az iskolával, iskolalátogatások és a volt óvodások nyomon követése.

4. Tervezett infrastrukturális és tárgyi fejlesztések

- **Külső munkák (Fenntartói feladatok):** Az utcai, udvari kerítés cseréje és kapunyitás a bölcsőde felé, az udvari játszótér karbantartása, valamint az esőcsatorna és szűnyoghálók javítása.
- **Belső fejlesztések (Óvodai feladatok):** Óvodakert létrehozása (2026. április), fészekhinta állvány és egy új párapu beszerzése a nyári szezonra. Folyamatban van a pályázatfigyelés az épület külső szigetelésére és a tornaterem előtti terasz lebetonozására.

5. Külső kapcsolatrendszer

- Az intézmény aktív kapcsolatot ápol a Családsegítő Szolgálattal, a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, a Pedagógiai Szakszolgálattal, Gyermekorvossal, Védőnővel, Máltai Szeretetszolgálattal, valamint a helyi Könyvtárral és az Ezüsthárs Szépkorúak Egyesületével.

6. Ellenőrzési és értékelési terv

- A főigazgató folyamatos vezetői ellenőrzést (adminisztráció, oviKRÉTA) és visszacsatolást biztosít.
- **Tematikus látogatások határideje:** 2026. május 31., ahol a szabad játék fejlesztő hatását, a differenciált értelmi nevelést és a téri tájékozódást segítő mozgásfejlesztést vizsgálják a csoportokban.

II. Tervezett - Megvalósult Feladatok Táblázata

Feladat / Fejlesztés	Felelős	Tervezett határidő	Megvalósulás / Státusz
Intézményi takarítás, fertőtlenítés, udvari játékok felülvizsgálata	Óvodavezető / Dajkák	2025. augusztus	Teljesült. Az alapos fertőtlenítés és a textíliák mosása megtörtént, a biztonsági felülvizsgálat lezárult.
Kreatív csoportszobai díszítés és beszoktatás előkészítése	Nevelőtestület	2025. szeptember 01.	Teljesült. Az új nevelési év kezdetére a csoportszobák készen álltak, a 7 új gyermek fokozatos beszoktatása sikeresen lezajlott.
Az óvoda udvari kerítésének cseréje, kapunyitás a bölcsőde felé	Fenntartó	2025. november 30.	Teljesült. A fizikai elválasztás megszűnt, a két intézményegység közötti közvetlen átjárás biztosítottá vált.
Óvodakert létrehozása és elindítása	Óvodapedagógusok	2026. április 30.	Teljesült. Az óvodakert kiépült, a gyerekek bevonásával a növénygondozás elindult.
Párakapu beszerzése a nyári szezonra	Óvodavezető	2026. május 31.	Folyamatban van. Az eszköz beszerzése a nagyatádi STIHL bolttal egyeztetett.
Hintaállvány beszerzése fészekhintához	Óvodavezető	2026. március 31.	Folyamatban van.
TÉR célok meghatározása és egyéni tervek beemelése	F.M. főigazgató	2025. október 30.	Teljesült. Minden aktív pedagógus egyéni önfejlesztési terve elkészült és össze kapcsolódott az éves feladatokkal.
Pedagógiai Szakszolgálat logopédiai felmérése	F.M. / Szakszolgálat	2025. december 19.	Teljesült. A szűrések lezajlottak, az érintett BTM/SNI gyermekek egyéni fejlesztési terveit a szakvélemények alapján módosítottuk.
Heti zöldség- és gyümölcsvitaminpótlás	F.M. / Fenntartó	Folyamatos (2026. augusztus 31.)	Teljesült. Az Önkormányzat támogatásával a rászoruló gyermekek egészséges táplálkozása a teljes nevelési évben biztosított volt.
Óvoda-Iskola átmenet támogatása, látogatások	R.E. óvodapedagógus	2026. május 31.	Teljesült. Az iskolába készülő gyermekek meglátogatták az iskolát, a tanítónőkkel az egyeztetések lezajlottak.
Tematikus ellenőrző látogatások (Szabad játék, differenciálás)	F.M. főigazgató	2026. május 31.	Teljesült. A csoportlátogatások és dokumentum-ellenőrzések megtörténtek. (Ellenőrzési terv tartalmazza)
Pályázatfigyelés: Épület külső szigetelése, terasz	Fenntartó / Óvodavezető	Folyamatos (Lehetőség szerint)	Folyamatban. Az igényeket rögzítettük, a megfelelő kiírások megjelenésekor a pályázatokat benyújtjuk.

III. Statisztikai adatok és gyermeklétszám összetétele

A 2025/2026-os nevelési évben az intézmény két csoportban, optimális létszámokkal működött, ami ideális feltételeket biztosított az egyéni képességfejlesztéshez. A gyermekek szociokulturális háttere azonban kiemelt differenciálást igényelt:

- **Teljes gyermeklétszám:** 37 fő (Pillangó csoport: 18 fő, Katica csoport: 19 fő).
- **Gyermekevédelmi kedvezményben részesül (GYVK):** 30 gyermek.
- **Hátrányos helyzetű (HH):** 11 gyermek.
- **Halmazottan hátrányos helyzetű (HHH):** 19 gyermek (a közösség több mint fele).
- **Különleges bánásmódot igénylő gyermekek:** 9 fő SNI (Sajátos Nevelési Igényű) és 8 BTMN (Beilleszkedési, Tanulási, Magatartási Nehézséggel küzdő) státuszú.

Értékelés: A tavalyi mérések eredményeire építve az értelmi és motoros képességek célzott fejlesztése valamennyi érintett gyermeknél megvalósult. A differenciált nevelésnek köszönhetően a 4 óvodában maradó gyermek célzott támogatást kapott, a 13 iskolakezdő gyermek pedig eredményesen felkészült az átmenetre.

IV. Külső partneri kapcsolatok értékelése

A munkatervben rögzített együttműködési tervek alapján a külső kapcsolatok intenzívek és eredményesek voltak.

1. Családsegítő Szolgálat

- **Eredmény:** A szakemberek heti rendszerességgel jelen voltak az intézményben. Az esetmegbeszélések és a jelzőrendszer naprakész működtetése révén sikertelen időben reagálni a veszélyeztetett gyermekek problémáira, a gyermekevédelmi terv intézkedései maradéktalanul teljesültek.

2. Ötvöskényi Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata

- **Eredmény:** A szoros együttműködésnek köszönhetően a hátránycsökkentés és esélyegyenlőség biztosítása faluszinten is megvalósult. A közös karitatív akciók mellett a roma nemzetiségi hagyományok ápolása (ünnepek, megemlékezések) sikeresen beépült az óvodai mindennapokba.

3. Egészségügyi szakemberek (orvos, védőnő, fogászat)

- **Eredmény:** A tervezett fogászati és orvosi szűrések az első félévben lezajlottak.

A védőnővel és a dajkákkal közösen végzett tisztasági és hajas fejbőr ellenőrzések hatékonyan megelőzték a fertőzések terjedését. A rendszeres kapcsolattartás hozzájárult az indokolatlan hiányzások csökkentéséhez is.

4. A „Fogadj örökbe egy óvodát” szervezettel való folyamatos kapcsolat

Intézményünk óvodapedagógusa, támogatói koordinátora rendszeresen szervezi és koordinálja a támogatásokat.

- **Eredmény:** Az év során számtalan értékes adománnyal gazdagodhattunk: a gyermekek nagy örömeire érkeztek Mikulás-csomagok, karácsonyi, húsvéti ajándékok, játékok, ruhák, cipők, valamint a mindennapi kreatív és vizuális tevékenységekhez szükséges eszközök, többek között festékek, színes ceruzák, színes papírok és egyéb kézműves kellékek.
-

V. Következő nevelési évre (2026/2027) javasolt szakmai célok

A 2025/2026-os év tapasztalatai alapján a következő nevelési évben az alábbi területekre szükséges helyezni a hangsúlyt:

1. **Humánerőforrás stabilizálása:** A tartósan távol lévő kollégák visszailleszkedésének támogatása, a nevelő- és dajka közösség egyenletes terhelésének további finomítása.
 2. **Szakmai módszertan bővítése:** A TÉR rendszerben rögzített egyéni pedagógusi vállalások és a belső tudásmegosztás folytatása, különös tekintettel a szabad játék fejlesztő hatásaira.
 3. **Infrastrukturális fejlesztések folytatása:** A fenntartóval közösen a megkezdett pályázatfigyelések (épületszigetelés, féltető terasz) aktív menedzselése a komfortfokozat növelése érdekében.
 4. **Digitális adminisztráció mélyítése:** Az oviKRÉTA rendszer rutinszerű, hibátlan használatának fenntartása.
-

Eseménynaptár 2025/2026 tanév:

Szeptember

3. Tanévnyitó szülői értekezlet
8. Palancsintázós délután, csapatépítés a szülőkkel, az SZMK segítségével.

- 10.** Poszeidon rendszer használata - online vezetői képzés
- 11.** MP (Menedzser Praxis) - Feladatok a TÉR értékleléssel kapcsolatos illetményeokről
- online vezetői képzés
POK Kaposvár-Óvodavezetői Kalendárium - online vezetői értekezlet
- 15.** Családsegítő Szolgálattal szakmai megbeszélés
- 16.** Tűzvédelmi, Munkavédelmi oktatás a dolgozóknak
Vezetékes telefon megszűnt az intézményben, új készülék beszerzése - Jegyző
- 18.** MÁK ellenőrzés
- 29.** Mobiltelefon beüzemelése, szülők, partnerek értesítése.
- 30.** Támogatásból kapott asztali gépek beüzemelése, Router vásárlása a bölcsődébe.

Október

- 1.** Segesdi Tündérkert Óvoda meghívására - Figura Ede előadása Segesden
- 2.** KIR – Statisztika
Csatorna felújítása
- 5.** Ruhavásár az óvodában
- 7.** Állatok világnapja – Szilaj Állatfarm és Állatbarát Egyesülethez látogattunk
- 8.** Nagyatád – Bozsik Program
- 15.** Csurgó POK – vezetői továbbképzés
- 17.** Idősek napja – óvodások műsora
- 22.** október 23-i eseményekről emlékeztünk meg a Kopjafánál a gyermekekkel
Diavetítő és diafilmek vásárlása a mézeskalács árusításból befolyt összegből
- 27.** Tökfaragó program – a fenntartó és szülők tökfelajánlással járultak hozzá

November

- 7.** Nevelés nélküli munkanap
- 10.** MP-Köznevelési intézmények kötelező dokumentumainak frissítése – online vez.képzés
- 12.** Karácsonyi fotózás a családoknak az óvoda tornatermében
- 13.** Márton napi lámpás felvonulás a szülőkkel
- 19.** Nagyatád - bábszínház a Roma Önkormányzat támogatásával.
Szakmaközi megbeszélés – Máltai Szeretetszolgálat
- 28.** 1. Adventi gyertyagyújtás SZMK tag -szülő részvételével. A koszorúhoz a fenyőágat szülői felajánlásból kaptuk.

December

- 2. Mézeskalács sütés az óvodában, konyha biztosította az alapanyagokat
Mézeskalács sütés az önkormányzat támogatásával az iskolában, szülői segítséggel
- 3. Fejlesztőpedagógus fogadóórája az iskolaérettség kritériumairól a szülőknek
- 5. 2. Adventi gyertyagyújtás, Mikulás várás
- 8. Léghajó beszerelése 2 csoportszobába + 1 a bölcsődébe
- 10. Nagyatád 63. Bázis – Éld+ Élménysport diákoknak programon vettünk részt
- 19. Karácsony váró délelőtti program a szülőkkel közösen -a fenyőfákat szülői felajánlásból kaptuk
Hor Zrt. - konyhai edények, poharak, táányérok vásárlása a gyermekeknek
Fakopáncs - gyermekasztal vásárlása a Katica csoportnak
Bozsik – sporteszköz igénylése 50.000 Ft összegben

Január

- 16. 3 új nyomtató telepítése a 2 csoportba és az irodába
„Na szia mentő! – OMSZ gyermekbarát programja az óvodában
- 19. Jelzőrendszeri megbeszélés a Csillagponton
- 21. Beszélgetőkör – szülőknek az erősebb bizalom, jobb kapcsolat kialakulása érdekében
- 27. Hospitálás a csoportokban - tanuló óvodapedagógus gyakorlati támogatása
MP – Szabadság tervezéséhez kérdések nevelő-oktató intézményben – online vez.kép.
- 29. Csomagosztás a családoknak – Máltai Szeretetszolgálat

Február

- 5. Vezetői szakmai megbeszélés
- 6. Farsang
- 13. Nagyatád úszás (05.31.-ig) - ingyenes úszás oktatás nagycsoportosoknak,
a gyermekek szállítását az önkormányzat falubusszal biztosította minden pénteken
- 16. Iskola igazgatóval egyeztetés, visszajelzés az 1. osztályos gyermekek teljesítményéről
- 16. Jelzőrendszer – éves megbeszélés
- 19. OH – POK online fogadóóra igazgatóknak
- 23.-tól Fenntartó megbízásából udvari kerítészsere, 2 kiskapu beépítése a bölcsőde és a Csillagpark irányába.

02.27.-03.02. Fogadóóra du.-i időpont egyeztetéssel a két csoport szüleinek

26. Nagyatád – bábszínház a Roma Önkormányzat támogatásával

Kiszebáb égetés, télkergetés közösen a szülőkkel

Március

3. DRV – vízmérőcsere, karbantartó akna tisztítás

6. Nőnap köszöntés a faluban az óvodás kisfiúkkal

Egyeztetés a fenntartóval – óvodai játszótér karbantartása, javítási munkálatok

13. március 15. megünneplése a gyermekekkel a kopjafánál

Gyermek mosdóban, ablakcsere a fenntartó támogatásával

16. Udvari tároló vásárlása a nagyatádi STIHL szaküzletből

DUFA kereskedésben egyeztetés az óvoda, bölcsőde nyári festéséhez szükséges anyagok beszerzéséhez

20. Udvari kisvonat elemeinek elkészítése, pótlása – karbantartó

Óvoda dolgozói lefestették az udvari fa játékokat, padokat

23. Linzer sütés, árusítás – SZMK tagok szervezésében. Az alapanyagokat a konyha, a sütéshez a konyhát a fenntartó biztosította.

Esetmegbeszélés, jelzőrendszeri megbeszélés a Csillagponton

25. Szülői értekezlet – év értékelés, aktuális programok

26. POK tanácsadás – TÉR, KRÉTA jogszabályok

27. Nagyatád iskolalátogatás – sportfelmérő a nagycsoportosoknak

Április

1. Udvar dekorálás nyuszivárásra

2. Nyuszi váró délelőtti program közösen a szülőkkel

7. Udvari tároló kipakolása, rendszerezés, lomtalanítás

8. Máltai Szeretetszolgálattól magok, palánták a magaságyásba

14. Mozgásfejlesztő sorverseny, interaktív foglalkozás – Nagyatádi kórház

Egészségfejlesztési Irodától Gyócsiné Jancsi Krisztina, Bencsik Mohari Vera

15. MP – MI és a pedagógusok – érzelmi és kognitív hatások az oktatásban

Digitális nevelés 0-6 éves gyermekek – online képzés

16. Nevelés nélküli munkanap – TÉR, oviKRÉTA, Hiányzások jogszabályban leírtak szerint

17. Magaságyás - veteményezés

20.-22. Óvodai beiratkozás

21. Nagyatád továbbképzés – Agresszió kezelés az óvodában

23. 4 kajsziбарackfát ültettek a Máltai Szeretetszolgálat dolgozói

24. Patca Katicatanya kirándulás a támogatásokból gyűjtött pénzből

29. Anyák napi ünnepség

Május

11. Kirándulás a Szilaj Állatfarm és Állatbarát Egyesülethez

12. Tulok Zsolt idén is lehetővé tette számunkra, hogy a szezon végéig rendszeresen mehettünk a gyermekekkel epret szedni, az önkormányzat biztosította a falubuszt
MP – Fókuszban a munkaidő és a pihenőidő gyakorlati alkalmazása – online vez.képz.

13. Fogászati szűrés az óvodában

MP- A nevelési, oktatási intézmények alapidokumentumainak karbantartása és szakmai

-

20. Esetmegbeszélés

27. Kihívás napja – együtt mozgás Gyócsiné Jancsi Krisztinával

Nagyatádi rendőrség programja a gyermekeknek közlekedési szabályok gyakorlása, épített játékpályán

„Ballagó Fa” ültetése a gyermekekkel, szülőkkel, fenntartóval

29. Évzáró, ballagás a Csillagház nagytermében

31. Gyermeknap a Csillagház udvarán

Június

2. Fagyizás a Mónika ABC-ben gyermeknap alkalmából

4. Magyar Nemzeti Művelődési Intézet Igazgatósága és munkatársai látogatták meg az intézményeket Orsós János jóvoltából.

5. Nevelés nélküli munkanap - évzáró, értékelő értekezlet

8. Orsós János a Könyvtár Programban lehetőséget biztosított a gyermekeknek bábelőadásra, amire a segedi óvodásokat is meghívtuk.

10. TÉR Rendszer felfüggesztése (Magyar Közlöny – 2026.évi 64. szám)

12. MP – Közoktatás és pedagógus képzés / Lehetőségek a pedagógiai megújulásra
- online vezetői képzés

16. Fenntartóval együttműködve a közmunkások levágták a veszélyes ágakat, bokrokat, újra használhatóvá tették az udvari mászókat.

18. Fotózás a „Ballagó Fánál”

26. Bölcsőde ballagás

29. Eset megbeszélés

06.30.-07.10. Gimnáziumi tanuló - Közszolgálat teljesítése 50 órában

Július

9. Tüdőszűrő busz – Máltai Szeretetszolgálat – 3 dolgozó vette igénybe

16. Nyári festés - időpont, eszközök pontosítása, megrendelése

22. Udvari Micimackó „család” felújítása, biztonságos, látható helyre helyezése
Polgármester asszony jóvoltából

27. Óvodai csoportok pakolása, előkészületek a festéshez

07.27.-08.07. Középiskolai tanuló – Közszolgálat teljesítése 50 órában

Augusztus

3.- 11. Festés az óvodában, bölcsődében

10.- 31. Nyári zárás
Fenntartó segítségével az utcai kerítés festése

10.- 14. Takarítás az óvodában, bölcsődében

17.- 28. Óvoda, bölcsőde zárva

31. Nevelés nélküli munkanap - tanévnyitó értekezlet

A tavaszi – nyári időszakban a gyermekek rendszeresen fogyaszthattak friss gyümölcsöt, zöldséget, a szülők felajánlásának, valamint a fenntartó heti két alkalommal biztosított támogatásának köszönhetően. A támogatások nagyban hozzájárultak az egészséges táplálkozás, vitaminpótlás és a változatos gyümölcsfogyasztás ösztönzésében.

2026. szeptember 01. kedd tanévkezdés

Ötvöskónyi, 2026. augusztus 19.




Fülöp Mariann
főigazgató