

Ötvöskónyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének

5/2024. (I. 30.) önkormányzati rendelete

a falugondnoki szolgálatról

Ötvöskónyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja, hatálya

1. §

A rendelet célja, hogy a falugondnoki szolgálat szabályozott keretek között:

- a) megakadályozza Ötvöskónyi település hanyatlását,
- b) javítsa a szociális alapellátások színvonalát,
- c) biztosítsa a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését,
- d) javítsa a településen élő családok életfeltételeit,
- e) biztosítsa az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutást.

2. §

A rendelet hatálya Ötvöskónyi község közigazgatási területének bel- és egyéb belterületi lakott helyein:

- a) életvitelszerűen tartózkodó személyekre,
- b) működő egyes meghatározott tevékenységet végző termelőkre és szolgáltatókra, valamint
- c) tevékenykedő egyéb szervezetekre terjed ki.

2. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok

3. §

(1) A falugondnoki szolgáltatás során alapfeladatnak minősül:

- a) a közreműködés:
 - aa) az étkeztetésben,
 - ab) a házi segítségnyújtásban,
 - ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában.
- b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, ennek keretében:
 - ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,
 - bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
 - bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása.
- c) az óvodás- iskolás korú gyermekek szállítása, ennek keretében: az egyéb gyermekszállítás.

(2) A falugondnoki szolgáltatás során kiegészítő feladatnak minősülnek az alábbi lakossági szolgáltatások:

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése (színház, kirándulás, helyi rendezvények stb.),
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,

- c) az egyéb lakossági szolgáltatások, és az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.
- (3) A falugondnoki szolgáltatás során az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül:
- a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,
 - b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
 - c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

3. Étkeztetésben való közreműködés

4. §

- (1) Az étkeztetésben való közreműködés során a falugondnoki szolgálat biztosítja az önkormányzat szociális ellátások helyi rendszeréről szóló önkormányzati rendeletében szabályozott szociális étkezést:
- a) az étel házhoz szállításával, vagy
 - b) az ellátott étkezési helyre, illetve onnan otthonába szállításával.
- (2) Az ellátott a szociális étkeztetés díjaként, a Nagyatád Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekvédelmi és szociális személyes gondoskodásról szóló önkormányzati rendelete alapján megállapított térítési díjat köteles fizetni.
- (3) Az étkeztetésben való közreműködés a falugondnoki szolgálat számára kötelezően ellátandó feladat.

4. Házi segítségnyújtásban való közreműködés

5. §

- (1) A házi segítségnyújtásban való közreműködés során a falugondnoki szolgálat biztosítja:
- a) a házi gondozó ellátotthoz való szállítását,
 - b) a 2. §-ban meghatározott ellátási területen élők részére bevásárlást,
 - c) a 2. §-ban meghatározott ellátási területen élők részére gyógyszer kiváltását és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutást.
- (2) A házi segítségnyújtáshoz kapcsolódó falugondnoki szolgáltatás térítésmentes.

5. Betegek háziorvoshoz, egyéb egészségügyi intézménybe történő szállítása

6. §

- (1) A betegek háziorvosi rendelőbe, egyéb egészségügyi intézményekbe szállítása az érintett személy településről intézményig szállítását és hazaszállítását jelenti.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt szállítási feladatot a falugondnok Ötvöskőnyi Község Önkormányzatának Polgármestere (a továbbiakban: polgármester) felhatalmazása alapján látja el. Halasztást nem tűrő rendkívüli helyzetben – baleset bekövetkezése, közvetlen életveszély elhárítása – a falugondnok a polgármester utólagos tájékoztatásával saját döntése alapján végezheti a rászoruló személy, vagy személyek szállítását.
- (3) A szállítás engedélyezésekor figyelembe kell venni:

- a) az igénylő egészségügyi állapotát,
- b) a kezelés jellegét (szükséges, ajánlott, rehabilitációs jellegű stb.)
- c) az igénylő és családja szociális helyzetét.

Az egészségügyi állapot, a kezelés jellege, valamint a szociális helyzet megítélése során szükség szerint ki kell kérni a házi orvos, a házi gondozó véleményét, szükség esetén környezettanulmányt kell végezni.

(4) A szállítási szolgáltatás térítésmentes.

6. Óvodás- és iskoláskorú gyermekek szállítása

7. §

(1) Az óvodás- és iskoláskorú gyermekek szállítási feladata azt jelenti, hogy meg kell oldani az önkormányzat közigazgatási területének belterületi lakott helyén élő gyermekek óvodai- és iskolai rendezvényre szállítását és hazaszállítását.

(2) A szállítási szolgáltatás térítésmentes.

7. Önkormányzati és egyéb települési rendezvényre szállítás

8. §

(1) Az önkormányzati, és egyéb települési rendezvényre szállítás az önkormányzat által olyan közzétett és meghirdetett rendezvényre vonatkozó közigazgatási területet érintő szállítási feladatot jelent, ahol a közzététel tartalmazza a személyszállítási feladat falugondnoki szolgálat keretében való megoldását is.

(2) A szervezésben, lebonyolításban való részvétel konkrét feladatait, a polgármester vagy az azzal megbízott személy irányításának megfelelően kell ellátni.

(3) A személyszállítás történhet:

- a) meghatározott gyülekező helyről a rendezvényre,
- b) rendezvényről meghatározott településrészre, lakóházhoz.

(4) A szállítás térítésmentes, alanyi jogon jár.

(5) A feladat ellátása az (1) bekezdésben fennálló feltételek teljesülése esetében a falugondnoki szolgálat számára kötelező feladat.

8. Önkormányzati rendezvények, összejövetelek szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok

9. §

(1) A falugondnoki szolgálat feladata az önkormányzati rendezvények szervezésében, lebonyolításában való részvétel. A szervezésben, lebonyolításban való részvétel konkrét feladatait a polgármester irányításának megfelelően kell ellátni.

(2) Önkormányzati rendezvénynek, összejövetelnek számít többek között:

- a) képviselő-testületi ülés,
- b) közmeghallgatás,

- c) egyéb lakossági fórum,
- d) önkormányzat által szervezett egyéb rendezvények (falunap, gyermeknap, idősek napja stb.)

(3) A feladatellátás a polgármester intézkedése alapján kötelező, térítés nélküli szolgáltatás.

9. Kapcsolattartási feladat

10. §

(1) A falugondnoki szolgálat kapcsolattartási feladatot is ellát:

- a) az önkormányzat és a lakosság, valamint
- b) az önkormányzat intézményei és a lakosság között.

(2) A kapcsolattartás önkormányzati vonatkozásai tekintetében a konkrét feladatokat a polgármester határozza meg. A falugondnoki szolgálat köteles a lakosságtól érkező, önkormányzatot vagy önkormányzati intézményt érintő közérdekű kéréseket, javaslatokat, egyéb információkat haladéktalanul továbbítani az illetékes vezető felé.

(3) Az (1) bekezdés alapján leírt általános, valamint az általános feladat alapján konkretizált feladat ellátása a falugondnoki szolgálat számára kötelező.

(4) A feladatellátásért a falugondnoki szolgálatnak térítés nem jár.

10. Egyéb szolgáltatás jellegű feladat

11. §

(1) A falugondnoki szolgálat köteles ellátni az egyéb lakosság érdekét szolgáló, komfortérzetét növelő feladatot is a polgármester utasítása alapján, ha az nem ellentétes az e rendelet 1. §-ában meghatározott céllal.

(2) Az (1) bekezdés szerint ellátott feladatok a falugondnoki szolgálat számára kötelezőek és térítésmentesek.

11. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok rangsorolása

12. §

A falugondnoknak elsősorban az alapfeladatokhoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön. Az egyéb – nem kötelező – szolgáltatási feladatokat csak akkor láthatja el, ha a kötelező feladatok ellátását nem veszélyeztetik.

13. §

A kötelezően ellátandó feladatok rangsorolását a falugondnok végzi a polgármester irányításával.

12. A falugondnoki szolgáltatás igénybevételi rendszere, valamint a jogtalanul igénybe vett ellátás jogkövetkezményei

14. §

(1) A falugondnoki szolgáltatás kertében nyújtott ellátások igénybevételének lehetősége:

- a) egyes szolgáltatások esetében kérelem alapján nyílik meg,
- b) más szolgáltatások esetében alanyi jogon jár.

(2) Ahol e rendelet az alanyi jogon való igénybevételről nem rendelkezik, ott a szolgáltatás igénybevételét kérelmezni kell. A kérelem történhet szóban vagy írásban. A kérelem a polgármesternél vagy a falugondnoki szolgáltatást ellátónál terjeszthető elő. Az igénybevétel feltételeiről a kérelmezőt értesíteni kell.

(3) A polgármester a kérelmezőt értesíti a szolgáltatás igénybevételéről. Elutasítás esetén az értesítés írásban történik.

(4) A szolgáltatás igénybevételének jogosságát a falugondnoki szolgálatot ellátó személy ítéli meg. Az igénybevétel jogtalanság gyanúja esetén haladéktalanul megkeresi a hivatal adott ügyben illetékes munkatársát, aki intézkedik a jogosultság megvizsgálása tárgyában.

(5) A jogosulatlanul igénybe vett szolgáltatásokért a térítési díjköteles szolgáltatásokra általánosan előírt térítési díj kettőszeresét kell alkalmazni.

13. A falugondnoki szolgálat

15. §

(1) Ötvöskónyi Község Önkormányzata falugondnoki szolgálatot működtet az önkormányzat közigazgatási területén. A falugondnok feletti munkáltatói jogkör gyakorlója a polgármester. A falugondnok közvetlen irányítását, egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

(2) A falugondnoki szolgálat működtetésével, üzemeltetésével kapcsolatos költségvetési kiadásokat, egyéb költségvetési elszámolásokat a Segesdi Közös Önkormányzati Hivatal látja el. Az évenkénti falugondnoki költségvetés és beszámoló Ötvöskónyi Község Önkormányzatának költségvetésébe épül be, külön kormányzati funkción és annak részét képezi.

14. A falugondnoki szolgálat ellátása

16. §

(1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat 1 fő kinevezett falugondnok, a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével látja el. A falugondnoknak a feladatait a munkaköri leírásban, valamint a polgármester utasításának megfelelően kell ellátnia.

(2) A feladatokat a személyi, személyzeti irataiban meghatározott munkarend szerinti időben köteles ellátni. A munkarendjét a feladatellátáshoz legjobban igazodó rend szerint kell megállapítani. A polgármester köteles e rendelet hatálybalépésekor érvényben levő munkarendet felülvizsgálni, és indokolt esetben dönteni annak a feladathoz igazodó módosításáról.

(3) A falugondnok szabadsága, betegsége, egyéb törvényes távolmaradása esetében helyettesítésről gondoskodni kell. A helyettesítés rendjét a polgármester határozza meg.

(4) A falugondnok munkarendjén kívül eső feladatok ellátását, a túlóra keret kimerülését követően a következők szerint kell megoldani:

- a) kötelező feladat esetében a falugondnok adott feladatra történő külön megbízásával, melyért megbízási díjra jogosult,


b) nem kötelező feladat esetében a falugondnok helyettesítésével.

(5) A falugondnok a) pont szerinti megbízási díja, illetve az őt helyettesítő személynek fizetett személyi juttatás legalább a falugondnok személyi juttatásának adott feladat-ellátási idejére jutó részének megfelelő összeg, mely maximum 25 %-kal több is lehet.


15. Záró rendelkezések

17. §

Ez a rendelet 2024. január 31-én lép hatályba.


Szabad Józsefné
polgármester




dr. Varga Katalin
jegyző

Kihirdetve: 2024. január 30.


dr. Varga Katalin
jegyző



Általános indokolás

Ötvöskónyi Község Önkormányzata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (1)-(2) bekezdése alapján jogosult falugondnoki szolgálat működtetésére. A képviselő-testület döntése alapján falugondnoki szolgálatot hoz létre és működtet a jövőben.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz és a 2. §-hoz

A rendelet rögzíti a szabályozás célját, és hatályát. Jelentősége a településen élők életkörülményeinek javítása.

A 3. §-hoz

A rendelet felsorolja a falugondnoki szolgálat keretében ellátandó alapfeladatokat, kiegészítő feladatokat, valamint a segítő szolgáltatásokat.

A 4-7. §-hoz

A falugondnoki szolgálat által ellátott alapfeladatokat határozza meg, mely szolgáltatások térítésmentesek az igénybe vevők számára. Az alapfeladatok ellátása községünkben elsősorban a településen élők számára nyújtanak segítséget, a bevásárlás, a gyógyszerek kiváltása, a háziorvosi rendelőbe szállítás, továbbá az óvodás- és iskoláskorú gyermekek szállítása tekintetében. A falugondnoki szolgálat feladatait, az érintett személyek igényeinek figyelembe vételével látja el.

A 8-13. §-hoz

A falugondnoki szolgálat által ellátott egyéb feladatokat részletezi. Ennek keretében a személyszállítás, valamint az önkormányzati rendezvények lebonyolítása és a kapcsolattartási feladatok kerülnek előtérbe. A falugondnoki szolgálat funkciója sokrétű és szerteágazó, ezért szükséges az ellátandó feladatok rangsorolása.

A 14. §-hoz

A falugondnoki szolgáltatás igénybevételi rendszerét, valamint a jogtalanul igénybe vett ellátás jogkövetkezményeit határozza meg. Az elmúlt években az igénybevételi eljárás leegyszerűsödött, nincs szükség megállapodásra, ellátotti nyilatkozat kitöltésére sem. A falugondnoknak nem kell nyilvántartást vezetni, egyedüli kötelezettsége e tekintetben a tevékenységnapló napi vezetése.

A 15. §-hoz

A rendelet rögzíti a falugondnok feletti munkáltatói jogkör gyakorlására vonatkozó szabályokat.

A 16. §-hoz

A falugondnoki szolgálat ellátásának főbb jellemzőit rögzíti, a munkarend, munkaidő és a helyettesítés tekintetében.

A 17. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.