

A 2015/2016-OS TANÉV FELADATAIT MEGHATÁROZTA:

- Országos óvodai alapprogram, azok kormányrendeletei.
- A 2014/2015-ös tanév értékelése alapján az eredmények és további feladatok.
- A HP program.
- Óvodánk Házi rendje, Működési Szabályzata
- A 2011.évi CXCV.törvény a Nemzeti Köznevelésről
- A 2011.évi CLXXXIX.törvény 13.§ (1) bekezdés 6. pontja
- A közoktatásról szóló 1993.évi LXXIX.törvény 24.§ (3) bekezdés
- 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet a nevelési intézmények működéséről.
- 26/1997.(IX.3.) NM rendelet iskolai egészségügyi ellátásról.
- Az új szervezeti formából adódó további feladatok.

I. FELTÉTELRENDSZERÜNK:

I.1. SZEMÉLYI FELTÉTELEK:

ÖTVÖSKÖNYI	LÉTSZÁM
Vezető óvónő Nagy Istvánné	1
Szakértő Derzsó Zsuzsanna	1
Óvónő Major Zsuzsanna Fülöp Mariann	2
Dajka Laczkó Lászlóné Takács Györgyné	2
Összesen:	6

Nagy Istvánné 2015-ben tanfelügyeleti ellenőrzésben vesz részt, Major Zsuzsanna 2015 november 30-ig feltölti a portfólióját.

1.2. TOVÁBBTANULÁS, TOVÁBBKÉPZÉS:

Intézményünk feladata, hogy az ingyenes továbbképzések adta lehetőségeket használjuk ki annak érdekében, hogy 2018-ig Major Zsuzsanna és Fülöp Mariann teljesíteni tudja a 120 órát. Jelenleg 60-60 órát teljesítettek.

1.3. MEGBÍZATÁSOK, ÓRASZÁMOK:

NÉV	KÖTELEZŐ ÓRASZÁM	MEGBÍZATÁSA	IPR feladatok
DERZSÓ	25óra/hét	Gyermekvédelmi	Együttműködési

ZSUZSANNA Gyógypedagógus 2015-től óvodai szakértő Szakértői napja csütörtök.		felelős Sportnapok szervezője Egyéni fejlesztési tervek elkészítése, BTM-es,SNI-is gyermek egyéni fejlesztése, ehhez kapcsolódó adminisztráció vezetése	szerződés elkészítése a Kisebbségi Önkormányzattal SZMK-val.
FÜLÖP MARIANN óvónő	32 óra	Média felelős, dekoráció, Ünnepségek szervezője,	Szociális hátrányok csökkentésének segítése, esztétikus környezet kialakítása, BTM-es gyermekek fejlesztése, adminisztrációja. Hiányzások minimalizálása.
MAJOR ZSUZSANNA óvónő	32 óra	Zeneóvoda, ünnepségek szervezése.	Óvoda-család kapcsolatának gazdagítása, BTM-es gyermek fejlesztése. DIFER mérés, tehetség gondozás Multikulturális tartalmak erősítése
NAGY ISTVÁNNÉ Vezető óvónő	12 óra	Munkaköri leírásban foglaltak szerint, koordinál minden területen Vezetői munkaközösség vezetése.	Iskola-óvoda kapcsolatának erősítése, munka koordinálása, Külső kapcsolatok gazdagítása
LACZKÓ LÁSZLÓNÉ dajka	40 óra	Munkaköri leírásán túl a postai küldemények rendezése	Gondozási feladatok elvégzése.
TAKÁCS GYÖRGYNÉ dajka	40 óra	Munkaköri leírásán túl kézbesítések, megrendelések, elsősegély	Gondozási feladatok elvégzése.

I.4. GYERMEKEK ÖSSZETÉTELE: 2015. októberi 1. állapotnak megfelelően

Csoportok száma: 2

Férőhelyszám : 50

ÖSSZLÉTSZÁM	47
--------------------	-----------

CSOPORTOK SZÁMA	2 / 20 + 26/
HÁTRÁNYOS HELYZETŰ	36
HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZETŰ	32
INGYENESEN ÉTKEZŐK	46
TÉRÍTÉSI DÍJAT FIZET	0
BTM - ES GYERMEK	4 / 2+2/
SNI	4 /3+1/

I.5. TÁRGYI, ÉPÜLETBELI FEJLESZTÉSEK:

Megvalósítandó feladat	Felelős	Határidő
Udvari és csoportszobai játékok karbantartása, hiányok pótlása, javítása.	Vezető óvónő	Folyamatos
Udvari fajtékok lefestése.	Fenntartó, vezető óvónő	2015. október 30.
Gyermek és felnőtt számítógéphez szükséges eszközök biztosítása.	Vezető óvónő	Értelem szerint.
Nevelés, oktatáshoz szükséges technikai eszközök beszerzése, biztosítása.	Vezető óvónő, csoportos óvónők,	Folyamatos.
Nyári karbantartás	Fenntartó, vezető óvónő	2016. nyári zárás idején
A hátsó udvar kerítésének környékének gyomtalanítása, kaszálása, rendben tartása.	Fenntartó, vezető óvónő	Folyamatos

II.1. ÓVODAI ÜNNEPEK, ÜNNEPLÉSEK IDŐPONTJAI:

MEGNEVEZÉS	IDŐPONT	FELELŐS	JELLEGE	SIKERKRITÉRIUM
Október 23-i ünnepség	2015. október 22.	Fülöp Mariann	Falusi rendezvény. Részvétel a koszorúzáson a gyerekekkel.	Ismeretbővítés, ünnepnek megfelelő viselkedés tanulása.
Télapó várás	2015. december 4.	Vezető óvónő	Óvodai	Örömteli várakozás a gyermeki kíváncsiságra alapozva.
Idősek napja	2015. november	Nagy Istvánné	Falusi rendezvény. Táncos műsorral köszöntjük az öregeket.	Megtanulják az időseket tisztelni, örömet szerezni másoknak, tisztelni és szeretni az időseket. Egyéni képességeik bemutatása.
Karácsonyi készülődés szülőkkel.	2015. december 22.	Major Zsuzsanna	Óvodai „Punya” sütés, óvónők mese	Ünnepi hangulat előkészítése, segítségadás,

			előadása, karácsonyi dalok éneklése, ajándékkészítés.	példamutatás a szülőknek.
Farsangi mulatság	2016. február	Derzsó Zsuzsanna	Óvodai rendezvény.	Felszabadult, közös, vidám játék. Mindenki jelmezbe öltözhet.
Március 15-i ünnepség	2016. március 15.	Major Zsuzsanna	Falusi rendezvény, részvétel a gyerekekkel.	A gyermekek történelmi ismereteik bővülnek. Nemzeti szimbólumok megismertetése.
Húsvéti nyuszi várás	2016. április	Fülöp Mariann	Óvodai rendezvény	Örömteli várakozás, közös munka, siker átélése.
Anyák napi ünnepség	2015. május	Minden óvónő	Óvodai rendezvény	Anya-gyermek pozitív kapcsolatának fokozása.
Hősök napja	2015. május	Nagy Istvánné	Falusi rendezvény	Kapcsolattartás, hagyomány ápolás, tiszteletre nevelés.
Szivárvány napok programjai: kirándulás,	2015. május	Derzsó Zsuzsanna	Értelem szerint	Örömszerzés, élmények, tapasztalatok gazdagítása.
Évzáró	2015. június	Minden óvónő	Óvodai rendezvény	Kapcsolattartás, örömszerzés, hagyományok ápolása.

III.1. SZÜLŐKET ÉRINTŐ ÉRTEKEZLETEK:

MEGNEVEZÉS	IDŐPONT	TARTALOM	FELELŐS
Tanévnyitó szülői értekezlet	2015. szeptember.	2013/14-es tanév feladatai, egyéb aktuális feladatok megbeszélése. Új kiscsoportos szülők segítése.	Nagy Istvánné
A SZK-nek éves munkatervének összeállítása	2015. szeptember 30.	Együttműködési megállapodás elkészítése	Derzsó Zsuzsanna
Iskolába menő gyermekek szüleinek félévi értékelő megbeszélés	2016. január	Egyéni elbeszélgetés, gyermek aktuális állapotának ismertetése.	Minden óvónő
Rétegszülői értekezlet	2016. május30	Iskolába menő gyermekek szüleinek iskolai	Nagy Istvánné

		előkészítő megbeszélése az iskolai pedagógusokkal.	
Tanévzáró szülői értekezlet	2016. május 30.	Aktuális programok megbeszélése.	Nagy Istvánné

IV. 1. Nevelés nélküli munkanapok száma: 5 nap

MEGNEVEZÉS	IDŐPONT	TÉMA	FELELŐS
Tanévnyitó értekezlet, munkavédelmi oktatás	2015. augusztus 31.	Tanév fő feladatai, tanévindítás aktuális feladatai. SZMSZ, Házirend, munkaterv elfogadás. Egészségre nevelési terv feladatainak, időpontjának megtervezése, megbeszélése. Munka és balesetvédelmi oktatás.	Vezető
Őszi nevelőtestületi értekezlet	2015. november 30.	Az intézményi önértékelési rendszer átdolgozása, felkészülés a minősítési vizsgálatra.	Vezető óvónő Derzso Zsuzsanna szakértő
Tavaszi nevelőtestületi értekezlet	2016. március 30.	Anyanyelvi nevelésünk hatékonysága, módszertani kultúránk fejlesztése.	Vezető óvónő Major Zsuzsanna Fülöp Mariann
Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	2016. május 30.	Tanév értékelése, nyári életszervezés	Vezető óvónő

Az 5. nap közös kirándulás szervezése, lebonyolítása.

V. EGÉSZSÉGÜGYI VIZSGÁLATOK RENDJE:

V.1. Gyermek vizsgálati rendje:

	Helyszín	Határidő	Felelős
Belgyógyászati	Státusz vizsgálatok életkoronként.	2016. március 30.	Vezető óvónő Dr. Czakó Judit gy.o.
Szemészeti	Probléma jelzése esetén szülő viszi orvoshoz.	2015. december 15.	Vezető óvónő védőnő
Fogászati	Probléma esetén szülő viszi orvoshoz.	2016. március 30.	Vezető óvónő fogorvos

--	--	--	--

IV.2. Dolgozók vizsgálati rendje:

	Helyszín	Határidő	Felelős
Tüdőszűrő	Kórház rend.	2015. december 30.	Vezető óvónő
Belgyógyászati vizsgálat	Kórház rend.	2015. december 30.	Vezető óvónő

VI.1. A 2015/20156-ES TANÉV KIEMELT PEDAGÓGIAI FELADATAI:

Cél: A PP –ban megfogalmazottak teljesítése.

VI.1.1. A gyermekek számára biztonságot nyújtó, megalapozott és következetes, rugalmas szokásrendszer kialakítása:

- Balesetmentes környezet, életszervezés kialakítása érdekében a gyerekekkel egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, a foglalkozásokkal járó veszélyforrásokat, a tilos és az elvárható magatartás-formákat az gyermekek életkorának megfelelően az óvodai nevelési év megkezdésekor ismertetni kell. Az ismertetés tényét a csoportnaplóban dokumentálni kell, tervezése jelenjen meg nevelési tervekben.
 Felelős: vezető óvónő Határidő: Értelem szerint, ill. félévente
- Fokozatos beszoktatás / magas kiscsoportos korú gyermekek száma/annak érdekében, hogy az egészséges életmódra nevelés szervezése, a helyes életritmus, alapvető testi szükségletek kielégítése, testi képességek fejlesztése, gondozottság iránti igény megalapozása hatékonyan beinduljon. Balesetmegelőző felvilágosítás épüljön be a tervezésbe, a napi munka megszervezésébe.
 Szülők segítése, helyes irányba terelése az otthoni helyes életritmus kialakítása érdekében. A SZM –el közös programok kidolgozása az egészséges életmód kialakítása érdekében 2 havonta.
 Felelős: Vezető óvónő, minden dolgozó Határidő: Folyamatos, ill. értelem szerint
- Az egészséges életmód szokásainak alakítása érdekében egységes elvárás, követelés a PP programban meghatározottak alapján. Havonkénti egyeztetés minden hónap hétfőjén.
 Felelős: Vezető óvónő Határidő: Értelem szerint
- A felfokozott mozgásigény kielégítése.
 Mindennapos torna anyagának kibővítése gerinc és lábboltozat javító gyakorlatokkal.
 Kidolgozásáért felelős: Derzsó Zsuzsanna
 Felelős : Minden óvónő, dajka Határidő: Folyamatos

VI.1.2. Érzelmi nevelés és szocializáció biztosítása:

A gyermek fejlődésének alapja legyen a féltő, óvó, gondoskodó szeretet, a minél alaposabb megismerése a fejlesztés érdekében.

- Év elején új gyermekek családlátogatása, ismerkedés a gyermekkel, szülőkkel, környezettel egyaránt. Ha kell, kérjék a védőnő, családsegítő közreműködését.
Felelős: Vezető óvónő, minden óvónő Határidő: 2015. szeptember 11.
- A pedagógus, az óvodában dolgozók, biztos és megbízható támasza legyen a gyermeknek. A gyermekek társas kapcsolatának legfőbb eszköze legyen a játék, a közösen végzett tevékenység, a közösen végzett feladatok. Ehhez az óvónők biztosítsák a megfelelő lehetőségeket, feltételeket.
Felelős: Minden dolgozó Határidő: értelem szerint
- Minden gyermek találja meg a helyét a közösségen belül, kiemelten a HHH gyermekek. Válják a gyermek igényévé a csoporttal való együttműködés, de egyedül is tevékenykedhessen. Szociometriai felmérés, egyéni megfigyelések tükrözzék az adott gyermek helyzetét, ha kell, időben kapja meg a segítséget.
Felelős: Minden óvónő Határidő: értelem szerint
- Alakuljon ki a PP alapján a normarendszer, amely a további fejlődési szakasznak, az iskolának legyen az alapja. A gyermek nyomon követésének eredményeit ismerjék meg a szülők, probléma esetén az óvónők kérjék szakember segítségét.
Felelős: Vezető óvónő, óvónők Határidő: Értelem szerint
- A gyermekek és a pedagógusok fogadják el, tolerálják a másságot, a sajátos bánásmódot igénylő társaikat, a szülők nézeteit is helyes irányba terelve. A segítőkészség válják természetessé.
Felelős: minden óvónő Határidő: értelem szerint
- A magyar nemzeti kultúrához, a roma nemzetiséghez kötődő hagyományokat közösen tiszteljük és ápoljuk.
Az ehhez kapcsolódó ünnepeket, megemlékezéseket, hagyományokat továbbra is építsük be programjainkba.
Felelős: Major Zsuzsanna Határidő: értelem szerint

VI. 1.3. ÉRTELMI FEJLESZTÉS, NEVELÉS:

- **A PP-ban** megfogalmazottaknak megfelelő éves tervek átnézése, esetleges év eleji kibővítése.
Felelős: Minden óvónő Határidő: szeptember 30.
- Az anyanyelvi nevelés fejlesztése hassa át az egész óvodai nevelést. A közös élmények meghallgatása, vélemények, észrevételek, megbeszélések gazdagítsák szókincsüket, segítse a mondatszerkesztést, a kérdésfeltevést, a helyes ragozást, az időrendi fogalmak használatát. Legyen folyamatos egyeztetés a logopédussal, együtt beszéljék meg az egyes gyermek fejlesztésével kapcsolatos feladatokat.
Felelős. Minden óvónő Határidő: értelem szerint

- A beszédkezdő fenntartása érdekében gazdagítsuk módszertani ismereteinket, adjuk át egymásnak a már kipróbált ötleteket. Eredményeiről, ötleteiről beszámolási kötelezettsége van: Major Zsuzsanna, Fülöp Mariann óvónők.
Felelős: Major Zsuzsanna, Fülöp Mariann Határidő: 2016. március 30.
- Kíváncsiságra épített tanulásszervezésével, természeti-társadalmi összefüggések felfedezésével érjük el a természet, a környezet tiszteletét, szeretetét, megóvását. Többször próbálkozunk a természetben történő tanulásszervezéssel. Kapjon figyelmet az egyes gyermek személyes képességeinek megfelelő fejlesztés, az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése, tehetséggondozás, felzárkóztatás.
Felelős: Minden óvónő Határidő: Értelem szerint
- A tehetséges gyermekek kiszűrésével, egyéni fejlesztésével biztosítjuk a tehetségének megfelelő fejlesztést, tehetséggondozást / ének, tánc, ábrázolás, mozgás/ Zene-ovi további működtetése.
Felelős: Major Zsuzsanna, minden óvónő Határidő: Értelem szerint
- A potenciális tanulási zavarok felismerése és megelőzése, egyéni adottságoknak megfelelő szintű feladatok megoldása, az SNI és BTM-es gyermekek fejlesztése, hatékonyabb együttműködés a gyógypedagógussal.
Felelős : Minden óvónő Határidő: Folyamatos

ELLENŐRZÉSEK, ÉRTÉKELÉSEK:

VII.1. A pedagógiai munka belsőellenőrzésének rendje, az ellenőrzés célja:

VIII.2. Az ellenőrzés területei :

Ellenőrzés tárgya	Helye	Ellenőrzést végzi	Határidő	Dokumentáció helye
Adminisztráció ellenőrzése: A tervben meghatározott írásos anyagok, mérések, egyéni fejlesztési tervek, családdal kapcsolatos intézkedések, hhh. Gyermekekkel kapcsolatos írásos anyag, mérések, ezek eredményei.	óvoda	Vezető óvónő	2015. nov.30. 2016. jan.30. 2016. máj. 30.	csoportnaplók
Tájékoztató látogatás: A beszoktatás csoportindítás, életszervezés,	Piros csoport délelőtt, délután. Kék csoport: délelőtt	Vezető óvónő	2015. nov. 30.	Jegyzőkönyv Csoportnapló

kompetencia alapú oktatás beindítása.				
Tematikus látogatás: Anyanyelvi nevelés az oktató, nevelő munkában.	Piros csoport Fülöp Mariann Kék csoport: Major Zsuzsanna	Vezető óvónő	2016. március 2016. április	Jegyzőkönyv Csoportnapló
Dajkai munka ellenőrzése:	Óvoda épülete, udvar	Vezető óvónő	2015. nov.30 2016. május 30 / Folyamatos és alkalomszerű/	jegyzőkönyv

VII.3. Folyamatos ellenőrzések:

- A higiénés szabályok betartása/ Megfigyelés/
- Gyermekvédelmi feladatok ellátása / Megfigyelés/
- Ünnepek előkészítése, lebonyolítása, egyéb csoportkirándulások, gyermeknap rendezvények.
- Szülővel való kapcsolattartás minősége, hatékonysága.
Felelős: Óvoda vezető Határidő: értelem szerint.

VII.4. Egyéb megfigyelési szempontok:

- Gyermekközpontság, rugalmas, folyamatos napirend betartása délelőtt, délután. Szokásrendszer kialakítása, következetes betartása.
- A gyermekek szükségleteinek figyelembe vétele.
- Megtörtént-e a gyermekek felmérése: logopédiai, fejlesztőpedagógiai, nevelési tanácsadó szempontjából, megtette-e az óvónő a szükséges intézkedéseket?
- A gyermekek személyiségének differenciált fejlesztése hogyan érvényesül az óvónő napi munkájában?
- A szülővel való együttműködés hatékonysága.

Az ellenőrzés helye, ideje: minden csoportban évente folyamatos, dokumentálása a csoportnaplóba történik.

VII. 5. Technikai dolgozók ellenőrzésének területei:

- A saját csoportjuk ellátásán kívül egyéb tevékenységüket teljesítik-e / Helyettesítés esetén/
 - Munkakörükkel összefüggő belső utasítások / udvarrendezés, locsolás, játék kikészítés, eseti feladatok/ teljesítése.
 - A HCCP szabályainak alkalmazása, betartása
 - Az étel megfelelő mennyiségének, minőségének megtartása,
 - Egymás tiszteletben tartása, toleráns magatartás egymással, gyermekekkel, szülővel.
- Az ellenőrzés helye, ideje folyamatos
Az ellenőrzést végzi: Vezető óvónő, helyettes

VIII.1. INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS:

Az őszi nevelőtestületi értekezletnek ez a témája. Az önértékelő program elkészítésekor figyelembe kell venni a 20/2012. (VIII.3.) EMMI rendelet intézményi önértékelésére vonatkozó előírásokat.

Önértékelési csoport létszáma 2 fő. Nagy Istvánné és Derzsó Zsuzsanna. A pedagógus létszámunk nem indokolja a két főt, de Nagy Istvánné az elkövetkező 5 év elején nyugdíjba megy, ezért célszerű a két fő meghatározása.

VIII.1.1. Az intézményi önértékelés beindítása, menete:

- Intézményi dokumentumok alapján az általános elvárások értelmezése.
- Az intézményi szokásokra, alkalmazott gyakorlatra, módszereire épülő elvárások értelmezése.
- A munkacsoport a dokumentum elemzések alapján ismerteti az intézményi elvárásokat, és a dokumentumok tartalmával indokolják az értelmezést. Egyénileg is lehet javaslatot tenni.
- Az intézményi elvárások: intézményi szint 7 területe, vezetői szint 5 területe, pedagógus szint 8 területe. Évente összegző megfigyelendő, értékelendő területek, értékelési feladatok, felelősök meghatározása.
- Együttesen elfogadják az intézményi elvárásokat.
- Véglegesített formában az Oktatási Hivatal által működtetett elérhetőségen rögzítésre kerül.
- Az éves önértékelési terv elkészítése, az Oktatási Hivatal elérhetőségére feltölti az adatgyűjtő és értékelő funkciókat az értékelésben résztvevők számára.

VIII.2. Az intézmény ötéves önértékelési ciklusának tervezése, elkészítése, feltöltése.

VIII.3. Közvetlen partnerigény felmérés:

Partner megnevezése	Módszer	Határidő	Felelős	Várható sikerkritérium
Gyermekek / nagy cs./	Gyermek klímaóra Kérdőív	2015. dec.10	Derzsó Zsuzsanna	A gyermekek 80 %-a legyen kikérdezve.
Szülők /Nagycsoportos szülők/	Kérdőív	2016. január 31.	Derzsó Zsuzsanna	A szülői kérdőívek 80%-a értékelhető legyen.
Iskolák	Eljárásrend / Gyermeki nyomon követés	2016. márc. 31.	Nagy Istvánné	Megismerjék az iskolákba menő gyk. Fejlettségét, az iskolába lépés segítése.

VIII.4. Közvetett partneri igényfelmérés:

Partner megnevezése	Módszer	Határidő	Felelős	Várható sikerkritérium
Fenntartó	Interjú	2016. 02.10.	Derzsó Zsuzsanna	A hatékony közös munka a HHH gyermekek érdekében.
Kisebbségi Önkormányzat	Interjú	2016. 05.10.	Derzsó Zsuzsanna	A cigány családok hatékony közös segítése, nevelése

Családsegítő	Interjú	2016.02.10.	Derzsó Zsuzsanna	Hátrányok csökkentése, családok segítése.
Védőnő-gyk.orvos	Interjú	2016.02.10.	Derzsó Zsuzsanna	A gyk.egészségének megőrzése, megelőzés.

A partneri igényfelmérések eredményeiről évvégén írásos beszámoló készül.

IX. GYERMEKVÉDELMI FELADATOK:

A PP-ban megfogalmazott feladatok teljesítése a gyermeki jogok tiszteletben tartásával, az esélyegyenlőség biztosításával.

A gyermekvédelmi feladat minden óvónő számára kiemelt feladat. Probléma esetén azonnali jelzési kötelezettsége van a gyermekvédelmi megbízottnak.

Gyermekvédelmi megbízott: Derzsó Zsuzsanna

Feladatai:

- A védőnővel egyeztet a faluban élő három éves gyermekekről.
- Közös családlátogatáson meglátogatják az óvónőkkel az új gyermekeket, megismerve a családi körülményeket.
- Év elején felméri a HHH gyermekeket, elkészíti a gyermekvédelmi tervet.
- Nyilvántartást vezet a HHH-s gyermekekről.
- Problémás esetekben egyeztet a csoportos óvónővel.
- Folyamatosan kapcsolatot tart a Családsegítő és Gyermekjóléti szolgálattal.
- Titoktartásra kötelezett.
- Minden intézkedésnél mérlegelje a szülők, gyermekek törvénybe foglalt jogait.
- Kapcsolatot tart fenn a Kisebbségi Önkormányzat vezetőjével, közös családlátogatás, közös összefogással családok segítése.

Ötvöskónyi, 2015. szeptember 1.

Nagy Istvánné
Vezető óvónő

A fentiekkel egyetérték:

Derzsó Zsuzsanna

Fülöp Mariann

Major Zsuzsanna



OM azonosító:202 752

**ÖTVÖSKÓNYI SZIVÁRVÁNY ÓVODA
ÓVODAI MUNKATERV
2015/2016**

KÉSZÍTETTE: NAGY ISTVÁNNÉ

VEZETŐ ÓVÓNÓ
ÉRVÉNYES: 2014. szeptember 1. – 2015. augusztus 31-ig.